

广州市建筑业联合会文件

穗建联〔2025〕78号

关于征求《广州市工程建设质量管理小组 活动准则（征求意见稿）》意见的通知

各有关单位：

根据《广州市建筑业联合会团体标准管理办法（试行）》有关规定，由广州建筑股份有限公司等单位共同起草的《广州市工程建设质量管理小组活动准则（征求意见稿）》（见附件1）团体标准已完成征求意见稿的编制。为保证团体标准的科学性、严谨性和适用性，现公开征求意见。请有关单位及专家提出宝贵意见或建议，并于2025年7月24日前将《意见反馈表》（见附件3）以电子邮件形式反馈至广州市建筑业联合会行业发展和科技工作部，逾期未复函视为无异议。

联系方式：张茗玮 020-81595852、15826170678

李嘉欣 020-83270540、13570257632

联系邮箱: 1045301675@qq.com

地 址: 广州市越秀区解放南路 123 号金汇大厦 2501
室

- 附件: 1. 《广州市工程建设质量管理小组活动准则（征求意见稿）》
2. 《广州市工程建设质量管理小组活动准则（征求意见稿）》团体标准编制说明
3. 《广州市工程建设质量管理小组活动准则（征求意见稿）》征求意见反馈表



广州市建筑业联合会办公室印发

附件1

团 体 标 准

T/GZSCIA XXX—2025

广州市工程建设质量管理小组活动 准则

Criteria for activity of the engineering construction
quality control circle in Guangzhou
(征求意见稿)

2025 - XX - XX 发布

2025 - XX - XX 实施

广州市建筑业联合会 发 布

目 次

前言	II
引言	III
1 范围	1
2 规范性引用文件	1
3 术语和定义	1
4 活动程序要求	1
4.1 问题解决型课题	1
4.2 创新型课题	4
附录A(资料性) 广州市工程建设质量管理小组活动常用统计方法汇总表	6
附录B(资料性) 广州市工程建设质量管理小组活动评价表	7
附录C(资料性) 广州市工程建设质量管理小组活动成果等级评价表	9
参考文献	10

前 言

本文件按照GB/T 1.1-2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定，参照T/CAQ 10201—2024《质量管理小组活动准则》起草。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别专利的责任。

本文件由广州市建筑业联合会提出并归口。

本文件起草单位：广州市建筑业联合会

广州建筑股份有限公司

广州工程总承包集团有限公司

本文件参编单位：中国建筑第四工程局有限公司

广州市市政集团有限公司

广州机施建设集团有限公司

广东省基础工程集团有限公司

广东省第四建筑工程有限公司

广东金辉华集团有限公司

广州市第二建筑工程有限公司

本文件主要起草人：杨 青 张江华 邵 丹 方 维 沈建泉 徐 钢 李嘉欣 钟志锋

刘 焱 陈晓光 郑宝玉 郑启年 陈裕钧 潘 冬 陈 思 李 悦

黄俊峰 徐晓婕 罗仲敏 冯卫灵 关美伴 邱俊勇 严晓兰 叶子豪

张茗玮

引 言

T/GZSCIA XXX-2025《广州市工程建设质量管理小组活动准则》，旨在规范化广州市工程建设行业质量管理小组活动，帮助相关组织建立科学系统的质量管理小组活动推进机制，指导组织员工遵循科学的活动程序，应用质量管理理论和方法，有效地开展质量管理小组活动。该文件由6个部分构成。

- 1 范围：明确本标准的规定程序及适用范围等。
- 2 规范性引用文件：通过规范性引用而构成本文件必不可少的条款，列出引用文件。
- 3 术语和定义：专业名词解释。
- 4 活动程序要求：分别对问题解决型课题和创新型课题作出要求，主要阐述了活动应遵循的基本原则、规范的活动程序及步骤。
- 5 附录：列出相关资料性表格。
- 6 参考文献：列出本文件编制过程所参考的标准、资料和书籍。

为不断适应广州市工程建设行业的特点和发展新趋势，填补广州市工程建设行业的质量管理小组活动指引文件方面的空白，在中国质量协会发布T/CAQ 10201—2024《质量管理小组活动准则》后，广州市建筑业联合会组织制定T/GZSCIA XXX-2025《广州市工程建设质量管理小组活动准则》。明确了质量管理小组活动应遵循以下基本原则：

- a) 全员参与：全体员工自愿加入质量管理小组，积极参与小组活动，活动过程中充分发挥每一位成员的作用；
- b) 持续改进和创新：为提高员工队伍素质，提升组织管理水平，质量管理小组坚持不懈地开展质量改进和创新活动；
- c) 遵循PDCA循环：为持续、有效地开展活动并实现目标，质量管理小组活动遵循策划(Plan, P)、实施(Do, D)、检查(Check, C)、处置(Act, A)程序(简称PDCA循环)开展活动；
- d) 基于客观事实与数据：质量管理小组活动过程基于客观事实与数据进行调查、分析、评价与决策；
- e) 应用统计方法：质量管理小组活动适宜、正确地应用统计方法，对收集的客观事实与数据进行整理、分析、验证，并作出结论。

基本原则在质量管理小组活动中的体现见图1。

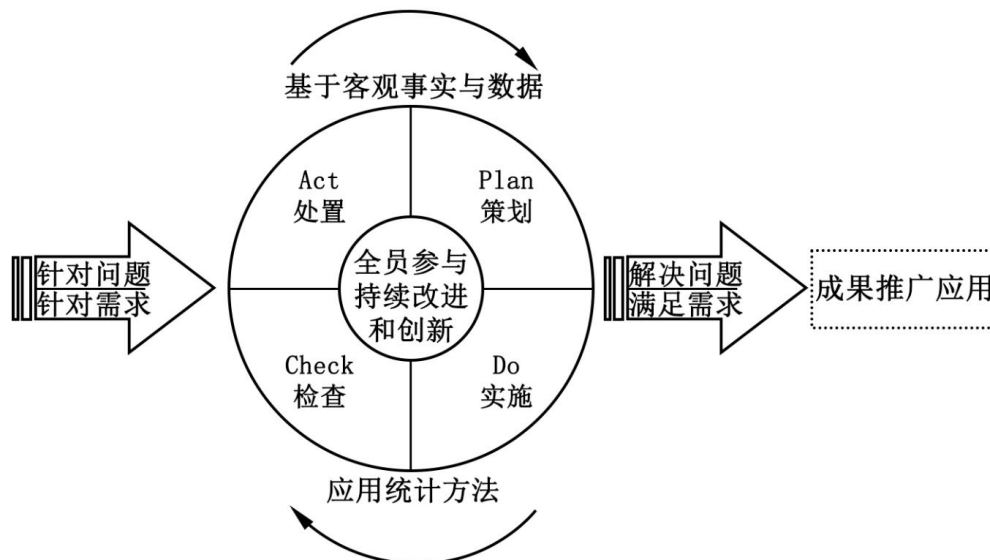


图1 质量管理小组活动基本原则示意图

T/GZSCIA XXX-2025 是广州市工程建设行业各质量管理小组开展活动的依据和准则，作出以下基本规定：

- a) 质量管理小组活动的课题类型包括问题解决型课题和创新型课题。

b) 质量管理小组活动过程中应依据本文件要求形成相应的记录。

c) 本文件适用于广州市工程建设行业内各类组织员工开展质量管理小组活动，活动除符合本文件外，还应符合现行国家和行业有关标准的规定。

T/GZSCIA XXX-2025 的制定，重点考虑了广州市工程建设行业的质量管理小组活动特点和当前质量管理小组活动的新趋势，以更加高效地推进质量管理小组活动，不断提升覆盖面和活动成效，充分发挥质量管理小组活动在工程建设行业培养高素质质量技能人才、工匠方面的作用，为加快培育新质生产力、促进广州市工程建设行业高质量发展。

广州市工程建设质量管理小组活动准则

1 范围

本文件规定了广州市工程建设行业质量管理小组活动程序要求。

本文件适用于广州市工程建设行业内各类组织员工开展质量管理小组活动。

2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本(包括所有的修改单)适用于本文件。

GB/T 19000	质量管理体系基础和术语
T/CAQ 10201—2024	质量管理小组活动准则
T/ZSQX 014—2021	工程建设质量管理小组活动准则

3 术语和定义

GB/T 19000 界定的以及下列术语和定义适用于本文件。

3.1 质量管理小组 quality control circle

由生产、服务及管理等工作岗位的员工自愿结合，围绕组织的经营战略、方针目标和现场存在的问题，以提高人的素质和组织效益为目的，应用质量管理理论和方法，开展质量改进与创新活动的团队。

注：质量管理小组亦称QC小组。

3.2 活动程序 activity procedures

遵循PDCA循环开展质量管理小组活动的步骤。

3.3 问题解决型课题 problem-solving project

质量管理小组针对已经发生不合格或不满意的生产、服务或管理现场存在的问题进行质量改进，所选择的课题。

3.4 创新型课题 innovative project

质量管理小组针对现有的技术、工艺、技能和方法等不能满足内、外部顾客或其他相关方的需求，运用新思维研制(开发)新产品、服务、项目、方法等，所选择的课题。

4 活动程序要求

4.1 问题解决型课题

4.1.1 总则

问题解决型课题根据设定目标方式不同分为自定目标课题和指令性目标课题。自定目标课题和指令性目标课题的活动程序见图2。

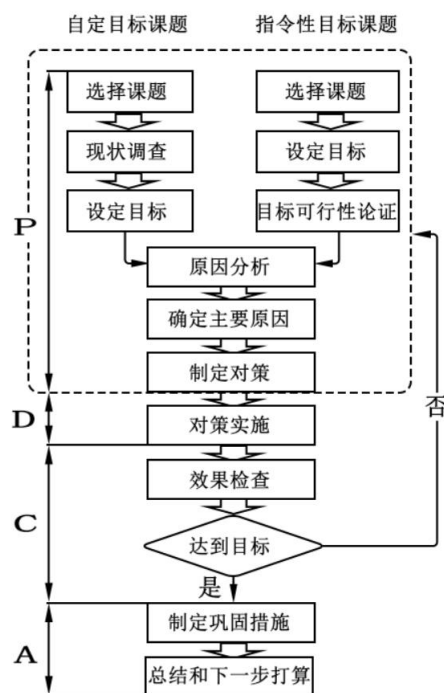


图 2 问题解决型课题活动程序图

4.1.2 选择课题

4.1.2.1 课题来源

针对存在问题，小组应结合实际，选择适宜的课题。课题来源一般有：

- a) 上级下达的课题；
- b) 上级指导的课题；
- c) 小组自选的课题，小组自选课题时，可考虑以下方面：
 - 落实组织经营方针、目标的重点与难点；
 - 在质量、效率、成本、安全、环保、进度等方面存在的问题；
 - 内、外部顾客或其他相关方的意见和要求。

4.1.2.2 选题要求

小组选择课题应满足如下要求：

- a) 在小组能力范围内，课题宜小不宜大；
- b) 课题名称直接，表达课题的具体特性；
- c) 选题理由简洁明确，用事实与数据说明。

4.1.3 现状调查

为了解问题的现状和严重程度，小组应进行现状调查：

- a) 收集有关事实与数据，事实与数据应具有客观性、全面性、时效性和可比性；
- b) 对事实与数据进行分层整理和分析；
- c) 通过分析事实与数据明确现状，找出症结，确定改进方向和程度，为目标设定和原因分析提供依据。

注：现状调查是自定目标课题活动的第二步，指令性目标课题没有此步骤。

4.1.4 设定目标

4.1.4.1 目标设定方式

小组应为所选课题设定活动目标，以明确课题改进的程度，并为效果检查提供依据。

课题目标设定方式可分为：

- a) 自定目标：由小组成员共同制定的课题目标；

b) 指令性目标：上级下达给小组的课题目标，小组直接选择上级考核指标、顾客要求等作为课题目标。

4.1.4.2 目标设定依据

小组自定目标的宜考虑：

- a) 上级下达的考核指标或要求；
- b) 顾客要求；
- c) 国内外同行业先进水平；
- d) 组织曾经达到的最好水平；
- e) 预计症结解决程度，测算目标可达到的水平。

4.1.4.3 目标设定要求

目标设定应与小组活动选择的课题相一致，并满足以下要求：

- a) 目标数量不宜多；
- b) 目标可测量、可检查；
- c) 目标具有挑战性。

注：设定目标是自定目标课题活动的第三步，指令性目标课题活动的第二步。

4.1.5 目标可行性论证

指令性目标课题应在设定目标后进行目标可行性论证，明确现状，找出症结，论证需解决的具体问题，以确保课题目标实现。

注：目标可行性论证是指令性目标课题活动的第三步，自定目标课题活动没有此步骤。

4.1.6 原因分析

小组进行原因分析应符合以下要求：

- a) 针对症结或问题进行原因分析；
- b) 应从人、机、料、法、环、测等方面考虑，以充分展示产生问题的原因；
- c) 分析原因应逐层展开，层级间逻辑关系清晰、紧密；
- d) 将每个原因分析到末端，以便直接采取对策。

4.1.7 确定主要原因

小组应针对末端原因，依据事实与数据确定主要原因：

- a) 收集所有的末端原因，识别并排除小组能力范围以外的原因；
- b) 对每个末端原因进行逐条确认，必要时可制定要因确认计划；
- c) 依据末端原因对症结或问题的影响程度判断其是否为主要原因；
- d) 判定方式为现场测量、试验和调查分析。

4.1.8 制定对策

小组制定对策应：

- a) 针对主要原因逐条制定对策；
- b) 必要时，针对同一主要原因提出多种对策，并用客观方法进行对策的评价和比较选择，进行对策综合评价时，宜采用调查、测量、试验和分析等方法，基于事实和数据从有效性、可实施性、经济性、可靠性和时间性等方面进行评价；
- c) 按 5W1H 要求制定对策表，对策明确，对策目标可测量、可检查，措施可操作。

注：5W1H即 What(对策)、Why(目标)、Who(负责人)、Where(地点)、When(时间)、How(措施)。

4.1.9 对策实施

小组实施对策应：

- a) 按照制定的对策表逐条实施对策；
- b) 每条对策实施完毕，及时收集事实与数据，确认对策目标的完成情况；未达到对策目标时，修改措施并按新的措施实施，再次确认对策目标完成情况；
- c) 必要时，验证并处置对策实施结果在安全、质量、管理、成本、环保或进度等方面的负面影响。

4.1.10 效果检查

所有对策实施完成后，小组应进行效果检查：

- 检查小组设定的课题目标是否完成，如果课题目标未完成，应返回策划(P)阶段继续开展活动；
- 与对策实施前的问题现状对比，判断其症结或问题的改善程度；
- 必要时，确认小组活动产生的经济效益或社会效益。

4.1.11 制定巩固措施

小组制定巩固措施应：

- 将对策表中通过实施证明有效的措施，纳入相关技术标准或管理制度，并报主管部门批准；
- 必要时，对巩固措施实施后的效果进行跟踪。

4.1.12 总结和下一步打算

小组应对活动全过程进行回顾和总结，并提出今后打算：

- 应从专业技术、管理方法和小组成员综合素质等方面进行总结，明确本课题活动特点、收获与不足；
- 提出下一次活动方向。

4.2 创新型课题

4.2.1 总则

创新型课题的活动程序见图 3。

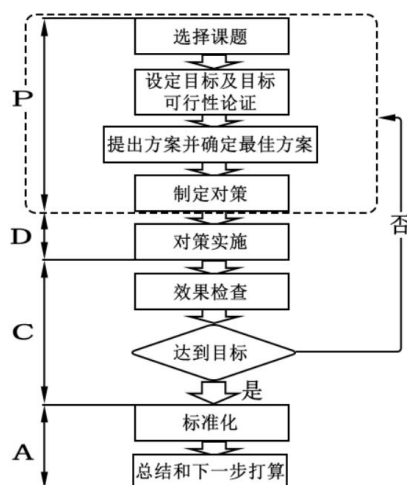


图3 创新型课题活动程序图

4.2.2 选择课题

4.2.2.1 课题来源

小组针对现有的技术、工艺、技能和方法等无法满足内、外部顾客或其他相关方的需求，运用新思维选择创新型课题。

4.2.2.2 选题要求

小组选择课题应满足以下要求：

- 针对需求，通过广泛借鉴，启发小组创新的灵感、思路和方法等，研制(开发)新的产品、服务、项目、方法、软件、工具等；
- 需求与借鉴内容具体、明确；
- 课题名称直接描述研制(开发)对象。

4.2.3 设定目标及目标可行性论证

4.2.3.1 设定目标

设定目标应满足以下要求：

- 与课题需求保持一致；

- b) 目标可测量、可检查;
- c) 目标设定不宜多。

4.2.3.2 目标可行性论证

目标可行性论证应:

- a) 与借鉴的具体内容相关联;
- b) 依据事实与数据进行定量分析与判断。

4.2.4 提出方案并确定最佳方案

4.2.4.1 提出方案

小组针对课题目标提出方案应:

- a) 根据借鉴启发的思路, 提出总体方案;
- b) 提出可能实现总体方案的分级方案;
- c) 总体方案具有创新性和相对独立性, 分级方案具有可比性, 以供比较和选择。

4.2.4.1 确定最佳方案

小组确定最佳方案应:

- a) 基于现场测量、试验或调查分析获取事实与数据, 对不同方案进行综合评价和比较选择;
- b) 将选定的方案逐层展开到可以实施的具体方案。

4.2.5 制定对策

小组制定对策应:

- a) 按 5W1H 要求制定对策表;
- b) 将选定的具体方案逐项纳入对策;
- c) 对策目标可测量、可检查, 措施可操作。

4.2.6 对策实施

小组实施对策应:

- a) 按照制定的对策表逐条实施;
- b) 每条对策实施完毕, 及时收集事实与数据, 确认对策目标的完成情况; 未达到对策目标时, 修改措施并按新的措施实施, 再次确认对策目标完成情况;
- c) 必要时, 验证并处置对策实施结果在安全、质量、管理、成本、环保、进度等方面的负面影响。

4.2.7 效果检查

所有对策实施完成后, 小组应进行效果检查:

- a) 检查课题目标的完成情况, 如果课题目标未完成, 应返回策划(P)阶段继续开展活动;
- b) 必要时, 确认成果的经济效益或社会效益。

4.2.8 标准化

实现课题目标后, 应对成果的推广应用价值进行评价并处置:

- a) 对有推广应用价值的成果进行标准化, 形成相应的技术标准或管理制度, 并报主管部门批准;
- b) 将创新过程相关资料整理存档。

4.2.9 总结和下一步打算

小组应对活动全过程进行回顾和总结, 并提出今后打算:

- a) 从创新角度, 应对小组在专业技术、管理方法和综合素质等方面进行回顾, 总结本课题活动的创新特色与不足;
- b) 提出下一次活动方向。

附录 A

(资料性)

广州市工程建设质量管理小组活动常用统计方法汇总表

质量管理小组活动常用统计方法汇总表见表A.1。

表A.1 广州市工程建设质量管理小组活动常用统计方法汇总表

序号	活动程序	分层法	调查表	排列图	头脑风暴法	亲和图	因果图	树图	关联图	水平对比法	流程图	PDPC法	简易图表	直方图	散布图	控制图	优选法	正交试验设计法	矩阵图	箭条图
1	选择课题	●	●	○	○	○				○	○		●		○	○			○	
2	现状调查 (自定目标)	●	●	●						○	○		●	○	○	○				
3	设定目标		○							●			●							
4	目标可行性论证 (指令性目标)	●	●	●						○	○		●	○	○	○				
5	原因分析				○		●	●	●											
6	确定主要原因		○										●	○	○					
7	制定对策	○	○		○	○		○			○	○	○	○			○	○	○	○
8	对策实施																			
9	效果检查	●	●	●						○			●	○		○				
10	制定巩固措施		○								○		●			○				
11	总结和下一步打算	○	○							○			○							
注1:●表示经常用,○表示可用。																				
注2:简易图表包括:折线图、柱状图、饼分图、甘特图、雷达图。																				

附录 B (资料性)

广州市工程建设质量管理小组活动评价表

质量管理小组活动现场评价项目、方法、内容及分值见表B.1。问题解决型课题活动成果评价项目、内容及分值见表B.2。创新型课题活动成果评价项目、内容及分值见表B.3。

表 B.1 广州市工程建设质量管理小组活动现场评价表

序号	评价项目	评价方法	评价内容	分值
1	质量管理小组的组织	查看记录	a) 小组和课题注册登记情况; b) 小组活动时, 小组成员出勤及参与各步骤活动情况; c) 小组活动计划及完成情况	10分
2	活动情况与活动记录	听取介绍 查看记录 现场验证	a) 活动过程按质量管理小组活动程序开展; b) 活动记录(包括各项原始数据、统计方法等)真实、保存完整; c) 活动记录的内容与成果报告一致	30分
3	活动真实性与有效性	现场验证 查看记录	a) 活动课题对技术、管理、服务的问题点有改善; 内、外部顾客或其他相关方需求得到满足; b) 各项改进或创新在专业方面科学有效; c) 取得的经济效益或社会效益得到相关部门的认可; d) 统计方法应用适宜、正确	30分
4	成果的维持与巩固	查看记录 现场验证	a) 活动课题目标达成, 有验证记录; b) 改进的有效措施或创新成果已纳入相关标准或制度; c) 活动成果应用于生产和服务实践	15分
5	质量管理小组教育	提问或 考试	a) 小组成员掌握质量管理小组活动程序; b) 小组成员基本掌握应用的统计方法; c) 通过本次活动, 小组成员的专业技术、管理方法或综合素质得到提升	15分

表B.2 问题解决型课题活动成果评价表

序号	评价项目	评价内容	分值
1	选题	a) 所选课题与上级经营方针、目标相结合, 或是本小组现场急需解决的问题; b) 选题理由简洁明确, 用事实与数据说明; c) 现状调查(定目标课题) 自为设定目标和原因分析提供依据; 目标可行性论证(指令性目标课题) 为原因分析提供依据; d) 目标可测量、可检查	15分
2	原因分析	a) 针对症结或问题分析原因, 逻辑关系清晰、紧密; b) 每一条原因已逐层分析到末端, 能直接采取对策; c) 针对每个末端原因逐条确认, 以末端原因对症结或问题的影响程度判断主要原因; d) 判定方式为现场测量、试验和调查分析	30分

表 B.2 问题解决型课题活动成果评价表(续)

序号	评价项目	评价内容	分值
3	对策与实施	a) 针对主要原因逐条制定对策；有多种对策选择时，以事实与数据为依据； b) 对策表按5W1H要求制定，对策明确，目标可测量、可检查，措施可操作； c) 按照对策表逐条实施，并与相应对策目标进行比较，确认对策效果； d) 未达到对策目标时，有修改措施并按新的措施实施	20分
4	效果	a) 小组设定的课题目标已完成； b) 确认小组活动产生的经济效益或社会效益，实事求是； c) 实施的有效措施已纳入相关技术标准或管理制度； d) 小组成员的专业技术、管理方法和综合素质等方面得到提升，并提出下一步打算	20分
5	成果报告	a) 成果报告真实，逻辑关系清晰； b) 成果报告通俗易懂，以图表、数据为主	5分
6	特点	a) 课题体现“小、实、活、新”特色； b) 统计方法应用适宜、正确	10分

表B.3 创新型课题活动成果评价表

序号	评价项目	评价内容	分值
1	选题	a) 课题来自内、外部顾客或其他相关方的需求； b) 广泛借鉴，启发小组创新灵感、思路和方法，需求与借鉴内容明确； c) 设定目标与课题需求一致，目标可测量、可检查； d) 借鉴的相关内容设定目标提供依据	20分
2	提出方案并确定最佳方案	a) 总体方案与借鉴内容相关联，具有创新性和相对独立性，分级方案具有可比性； b) 方案分解已逐层展开到可以实施的具体方案； c) 用事实与数据对每个方案进行综合评价和比较选择； d) 事实与数据来源于现场测量、试验或调查分析	30分
3	对策与实施	a) 对策表按5W1H要求制定； b) 对策即可实施的具体方案，目标可测量、可检查，措施可操作； c) 按照制定的对策表逐条实施； d) 每条对策实施后，确认对策目标的完成情况，未达到目标时有修改措施，并按新措施实施	20分
4	效果	a) 检查课题目标的完成情况； b) 确认小组创新成果的经济效益或社会效益，实事求是； c) 有推广应用价值的创新成果已形成相应的技术标准或管理制度； d) 将创新过程相关资料整理存档； e) 小组成员的专业技术和创新能力得到提升，并提出下一步打算	15分
5	成果报告	a) 成果报告真实，逻辑关系清晰； b) 成果报告通俗易懂，以图表、数据为主	5分
6	特点	a) 充分体现小组成员的创造性； b) 创新成果具有推广应用价值； c) 统计方法应用适宜、正确	10分

附录 C

(资料性)

广州市工程建设质量管理小组活动成果等级评价表

为促进小组围绕组织战略发展需要开展活动，着力解决生产、服务、管理方面的突出问题，更加注重成果的实际价值与推广应用，从成果形成过程、成果实际价值维度进行成果等级评价，见表C.1。

表C.1 广州市工程建设质量管理小组活动成果等级评价表

评价项目	细则	分值	评价内容	评分依据
成果形成过程	活动程序	80分	活动程序逻辑严谨科学	依据附录B，表B. 2、表B. 3评分 (总分值×80%)
	事实与数据		事实与数据真实完整	
	统计方法		统计方法应用适宜正确	
成果实际价值	技术价值	20分	成果解决生产、服务或管理方面的瓶颈问题或难题，特别是在关键技术方面的成效	实际价值重大：15分～20分； 实际价值较大：10分～15分(不含)； 实际价值一般：0分～10分(不含)
	经济价值		成果给组织带来的实际收益 (包括提高效率、降低成本或增加收益)	
	社会价值		成果在营造改进与创新文化、促进人民健康、保障国防与公共安全、保护生态环境或促进可持续发展等方面的影响和贡献	
	推广应用价值		成果在组织、行业或其他领域推广应用情况与推广前景	
等级分类：80分(含)以上为一等成果、70分～80分(不含)为二等成果、60分～70分(不含)为三等成果				

参 考 文 献

- [1] 中国质量协会. QC小组基础教材[M]. 2版. 北京: 中国社会出版社, 2008.
- [2] 中国质量协会. 质量管理小组基础知识[M]. 北京: 中国计量出版社, 2011.
- [3] 中国质量协会. 质量管理小组理论与方法[M]. 北京: 中国质检出版社, 2013.
- [4] 中国施工企业管理协会. 工程建设质量管理小组活动理论与实务[M]. 2版. 北京: 中国计划出版社, 2020.
- [5] 中国施工企业管理协会. 工程建设质量管理小组活动成果评价指南[M]. 北京: 中国市场出版社, 2023.
- [6] 广州市建筑联合会. 广州市工程建设行业质量管理小组活动管理办法[Z]. 2024年修订版.

附件 2

广州市建筑业联合会团体标准
《广州市工程建设质量管理小组活动准则》

团体标准编制说明

2025 年 6 月

团体标准起草工作组

一、制定标准目的

本项目旨在制定一个科学、规范且高效的团体标准，符合中国质量协会发布的《质量管理小组活动准则》(T/CAQ 10201-2024)要求，并且适应广州市工程建设行业特点的质量管理小组（亦称QC小组）活动开展和推进的团体标准，帮助企业建立科学系统的QC小组活动推进机制，更加有效地推进QC小组活动，不断提升覆盖面和活动成效，充分发挥QC小组活动在培养高素质质量技能人才、工匠方面的作用，为加快培育新质生产力、促进广州市工程建设行业高质量发展奠定坚实基础。

二、制定标准意义

能够引领企业深化质量观念，打造新型劳动者队伍，提升企业绩效，并显著增强市场竞争力，进一步提高广州市工程建设行业的质量水平，加速新质生产力的蓬勃发展，以此驱动整个行业迈向更加稳健、可持续的成长轨道。

三、制定标准必要性

该标准的制定旨在更有效地指导广州市工程建设行业企业及本地区的工程建设项目在开展QC小组活动时遵循科学的活动程序，紧密结合本地区工程建设行业的活动特点和当前QC小组活动的新趋势，合理应用质量管理理论和统计方法，以高效开展质量管理小组活动。此举不仅有助于促进企业员工提高质量意识，激发员工的积极性和创造性，改进质量、降低消耗、改善环境、满足顾客需求并助力提升组织整体绩效，强化企业的质量品牌形象。

象；同时，也为规范广州市工程建设行业质量管理小组活动的程序与推进机制奠定了坚实的基础，逐步健全广州市工程建设行业质量管理小组活动管理体系，提高活动水平，助力广州市工程建设行业高质量发展。

四、编制过程

（一）立项阶段

2024 年 10 月 30 日，广州市建筑业联合会正式批准《广州市工程建设质量管理小组活动准则》立项。

（二）起草阶段

1. 2024 年 10 月 15 日，在广州市建筑业联合会 25 楼会议室召开会议，成立《广州市工程建设质量管理小组活动准则》编制小组。会议确定了活动准则编写大纲、编制计划和编写分工方案，组织各参编单位按计划 and 分工推进各章节内容编写。

2. 2024 年 10 月 16 至 2025 年 5 月 20 日，完成了《广州市工程建设质量管理小组活动准则》初稿。编制过程中，编制组充分参考了中国质量协会、中国施工企业管理协会相关活动准则和培训书籍、材料，编写形成第一稿。为了保证团体标准符合最新版活动准则的总体框架要求，编制组在 2025 年 3 月获取中国质量协会《质量管理小组活动准则（T/CAQ 10201-2024）》文本后，相关人员组织了 2024 版活动准则的培训学习后，对第一稿进行全面校对和修改，形成《广州市工程建设质量管理小组活动准则》初稿。

3. 2025 年 6 月 18 日，在广州市建筑业联合会 25 楼会议室召开会议。编制组及与会专家就《广州市工程建设质量管理小组活动准则》初稿进行了深入讨论，并提出了一系列修改和完善准则的意见、建议。

（三）征求意见阶段

根据与会专家及参会代表的意见和建议，团体标准起草工作组对标准草案进行了修改完善，形成了标准征求意见稿和编制说明，并于 2025 年 6 月下旬提交《广州市工程建设质量管理小组活动准则》标准征求意见稿及征求意见稿编制说明，向相关单位进行定向征求意见，并同步进行网上公开征求意见，广泛征求各方意见和建议。

五、标准主要内容

（一）前言

本标准的体系结构说明，起草依据和规则，提出及归口信息、主要内容，起草及参编单位及主要起草人。

（二）引言

描述本标准的主旨和文件结构，介绍编制背景，明确质量管理小组的相关规定和原则，阐述标准制定的作用 and 意义。

1. 范围

明确本标准的规定程序及适用范围等。

2. 规范性引用文件

通过规范性引用而构成本文件必不可少的条款，列出引用文

件。

3. 术语和定义

专业名词解释。

4. 活动程序要求

4.1. 问题解决型课题

4.2. 创新型课题

分别对问题解决型课题和创新型课题作出要求，主要阐述了活动应遵循的基本原则、规范的活动程序及步骤。

附录 A（资料性）广州市工程建设质量管理小组活动常用统计方法汇总表

附录 B（资料性）广州市工程建设质量管理小组活动评价表

附录 C（资料性）广州市工程建设质量管理小组成果等级评价表

参考文献

六、标准参考的文献资料

本文件起草过程中，主要按照 GB/T 1.1-2020《标准化工作导则第 1 部分：标准化文件的结构和起草规则》进行编写。本文件制定过程中，主要引用了中国质量协会《质量管理小组活动准则》T/CAQ 10201-2024 和中国施工企业管理协会《工程建设质量管理小组活动准则》T/ZSQX 014-2021 相关条款，并参考了以下标准或文件。

（一）中国施工企业管理协会，工程建设质量管理小组活动

理论与实务（第2版）[M]. 北京：中国计划出版社，2020；

（二）中国施工企业管理协会，工程建设质量管理小组活动成果评价指南[M]. 北京：中国市场出版社，2023；

（三）广州市建筑联合会，广州市工程建设行业质量管理小组活动管理办法. 2024年修订版。

七、标准中涉及专利的情况

无。

八、与现行法律法规、强制性国家标准及相关标准协调配套情况

符合现行相关法律法规、规章及相关标准要求。

九、重大分歧意见的处理经过和依据

无重大分歧意见。

十、标准性质的建议说明

本标准为团体标准，供社会各界自愿使用。

十一、贯彻标准的要求和措施建议

无。

十二、废止现行相关标准的建议

本标准为首次发布。

十三、其他应予说明的事项

本标准在制定过程中，充分考虑了广州市工程建设行业的特点和需求，确保标准具有实用性和可操作性。

附件 3

《广州市工程建设质量管理小组活动准则
(征求意见稿)》征求意见表

姓 名		联系方式	
工作单位			
通讯地址			
总体意见：			
条 文 号	修改意见	依 据	

注：如本表空间不够，可另附页