附件5

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 成果登记 | 登记号 |  |
| 批准日期 |  |

**科学技术成果评价证书**

穗建联评字〔202X〕00X号

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| 成果名称 | ： |  |
| 完成单位 | ： |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 评 价 形 式 | ： | 会议评价 |
| 组织评价单位 | ： | 广州市建筑业联合会（盖章） |
| 评 价 日 期 | ： | 202X年XX月XX日 |
| 评价批准日期 | ： | 202X年XX月XX日 |

**广州市建筑业联合会**

**2025年 制**

|  |
| --- |
| **简要技术说明及主要技术性能指标** |
|  |
| **推广应用前景与措施** |
|  |
| **主要技术文件目录及来源** |
|  |
| **评价委员会意见** |
| 年 月 日，广州市建筑业联合会组成评价委员会，在广州市组织召开了“**（填成果名称）**”科技成果评价会，该成果由**（成果完成单位）**共同完成。评价委员会审阅了相关材料，听取了汇报，并进行了质询，经认真讨论，形成如下评价意见：一、提交的评价资料齐全，符合科技成果评价要求。二、……**（成果主要创新点）**三、该成果在项目中得到成功应用，取得了明显（或显著）的经济效益和社会效益。评价委员会认为该成果达到了 水平，一致同意通过科技成果评价。评价委员会主任： 副主任： 年 月 日 |
| **组织评价单位意见** |
| 同意评价委员会对XXXXXXXXX公司、XXXXXXXXXXX公司（共同）完成的“XXXXXXXXXX技术”成果评价意见，达到 水平。（XX由完成单位填写完整，下横线内容由协会盖印，请预留足够的宽度）主管领导签字： （盖章）年 月 日 |

**科 技 成 果 完 成 单 位 情 况**

成果名称：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 完成单位名称 | 邮政编码 | 所在省市代码 | 详细通信地址 | 隶属省部 | 单位属性 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |

注：1.完成单位序号超过8个可加附页，其顺序必须与评价证书封面上的顺序完全一致。

2.完成单位名称必须填写全称，不得简化，与单位公章完全一致，并填入完成单位名称的第一栏中，其中下属机构名称则填入第二栏中。

3.所在省市代码由组织评价单位按省、自治区、直辖市和国务院各部门及其他机构名称代码填写。

4.详细通信地址要写明省（自治区、直辖市）、市（地区）、县（区）、街道和门牌号码。

5.隶属省部是指本单位和行政关系隶属于哪一个省，自治区、直辖市或国务院部门主管，并将其名称填入表中，如果本单位有地方/部门双重隶属关系，请按主要的隶属关系填写。

6.单位属性是指本单位在1.独立科研机构2.大专院校3.工矿企业4.集体或个体企业5.其他五类性质中属于哪一类，并在栏中选填1.2.3.4.5.即可。

**主 要 研 制 人 员 名 单**

成果名称：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 出生年月 | 技术职称 | 文化程度（学位） | 工作单位 | 对成果创造性贡献 | 签名 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：主要研制人员超过15人可加附页

**评 价 委 员 会 名 单**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评价委员会职务 | 姓名 | 工作单位 | 所学专业 | 现从事专业 | 职称职务 | 签名 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |

成果名称：

**填 写 说 明**

**一、《科学技术成果评价证书》：**本证书规格一律为标准A4纸，竖纸。必须双面打印或铅印（封面除外），字体为宋体4号字，左侧装订。

本证书为国家科学技术部制定的标准格式，任何部门、单位、个人均不得擅自改变内容、增减证书中栏目。

**二、编号：**指组织评价单位科技成果管理机构按年度组织评价的顺序编号。（如国家科技部2022年组织评价项目编号为国科鉴字〔2022〕×××号）。

**三、成果名称：**申请评价时经组织评价单位审查同意使用的成果名称。

**四、成果完成单位：**指承担该项目主要研制任务的单位。由2个以上单位共同完成时，按技术合同中研制单位顺序排列（与《科技成果评价申请表》中成果完成单位排列一致）。

**五、组织评价单位：**组织此项成果评价的单位。

**六、评价形式：**指该项成果评价所采用的评价形式，即函审评价或会议评价。

**七、评价日期：**指该项成果通过专家评价的日期。

**八、评价批准日期：**组织评价单位签署意见的日期。

**九、技术简要说明和主要性能指标：**应包括如下内容

（一）任务来源：计划项目应写清计划名称及其编号。计划外的应说明是横向或自选项目。

（二）应用领域和技术原理。

（三）性能指标（写明合同要求的主要性能指标和实际达到的性能指标）。

（四）与国内外同类技术比较。

（五）成果的创造性、先进性。

（六）作用意义（直接经济效益和社会意义）。

（七）推广应用的范围、条件和前景以及存在的问题和改进意见。

**十、主要文件和技术资料目录：**指按照规定由申请评价单位必须递交的主要文件和技术资料。

**十一、评价委员会意见：**会议评价是评价委员会形成的评价意见；函审评价是函审专家组正副组长根据函审专家函意见汇总形成的意见。

**十二、组织评价单位意见：**由负责该项成果评价工作的组织评价单位填写，由主管领导签字。

**十三、主要研制人员名单：**由成果完成单位填写。填写内容与《科技成果评价申请表》中的主要研制人员名单相同。

**十四、评价委员会名单：**采用会议评价时，由参加评价会的专家亲自填写；采用函审评价时，由组织评价单位根据函审专家填写的《科技成果函审表》中有关内容填写。

**十五、组织评价单位意见：**由负责该项成果评价工作的省、自治区、直辖市科委，国务院有关部门科技成果管理机构和经授权的组织评价单位填写，由主管领导签字。

**十六、生效：**组织评价单位对评价证书所有栏目审查无误后，方可加盖公章，评价证书生效。